

문서번호	연수19-88	담당 : 김태우 주임 TEL: 6922-5012 / 2019. 6. 3.
수 신	각사 대표이사	
참 조	IR · 주식업무 담당부서장	
제 목	「IR자료작성 기본과정(PPT 활용) 실무연수」 참가 안내	

귀하의 건승하심과 귀사의 일익 번창하심을 기원합니다.

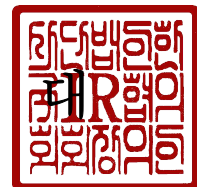
1. IR활동시 투자자와의 커뮤니케이션 수단으로 가장 많이 활용되고 있는 프리젠테이션을 효과적으로 실행하기 위해서는 IR담당자의 파워포인트 활용능력 배양이 그 무엇보다 중요하다 하겠습니다.

2. 이에 본회에서는 IR담당 임직원들이 프리젠테이션을 설득력 있고 효율적으로 실행하기 위하여, 파워포인트 활용기법을 숙지할 수 있도록 컴퓨터를 활용한 실습 위주의 과정으로 「IR자료작성 기본과정(PPT 활용) 실무연수」를 실시하오니 귀사 관계자 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

※ 첨부 : 연수실시 내용 및 참가신청 안내. 끝.



한국IR협의회 회장 김 원



〈첨 부〉

연수실시 내용 및 참가신청 안내

1. 연 수 명 : IR자료작성 기본과정(PPT 활용) 실무연수
※ 참가자 1인 1PC로 직접 참여하는 실습 위주의 강의입니다.
2. 일 시 : 2019. 7. 3(수) <1일 7시간> 09:30 ~ 18:00
3. 장 소 : IR Room(한국거래소 별관 2층)
4. 참가대상 : IR서비스 이용자·상장법인 IR담당자 및 책임자
5. 참 가 비 : 200,000원(IR서비스 이용사는 참가비 없음, 중식 제공)
※ 참가자는 노트북컴퓨터를 개별 지참해야 함. 파워포인트 2010 버전 이상 권장
6. 참가신청 : 2019. 7. 1(월)까지 온라인으로 신청
 - ① 홈페이지(www.kirs.or.kr) → 'IR교육연수센터' → '신청 및 조회'
 - ② 홈페이지(www.kirs.or.kr) → 우측 QUICK MENU → '교육연수신청'
7. 기 타 : 주차장은 유료이므로 가급적 대중교통수단(지하철 5호선 또는 9호선, 여의도역 5번 출구)을 이용해 주시기 바랍니다.

교과목 및 강사

교 과 목	강 사
(1) 가독성을 높이는 타이포그래피 기술 <1시간> (2) 도해 디자인의 기술 <1시간> (3) 읽기 쉬운 표 만들기 <1시간> (4) 차트 디자인의 기술(1) <1시간> (5) 차트 디자인의 기술(2) <1시간> (6) 그림 배치 및 편집의 기술 <1시간> (7) 애니메이션 및 화면 전환의 기술 <1시간>	이 상 훈 - 쿨디자인 대표 - 프레젠테이션 컨설턴트 - 대한민국 1호 MS-파워포인트 MVP