



한국IR협의회

KOREA IR SERVICE

07329 서울시 영등포구 여의나루로 76

Tel. 02-6922-5000 Fax. 02-6922-5050 www.kirs.or.kr

문서번호	연수20-107	담당 : 김경태 주임 TEL: 6922-5013 / 2020. 8. 11.
수 신	각사 대표이사	
참 조	IR·주식업무 담당부서장	
제 목	「IR담당자를 위한 Excel 활용 실무연수」 참가 안내	

귀하의 건승하심과 귀사의 일익 발전하심을 기원합니다.

1. IR활동에 필요한 문서작업과 재무데이터 산출 및 분석을 위해서는 IR 담당자의 Excel 활용능력 배양이 그 무엇보다 중요하다 하겠습니다.

2. 이에 본회에서는 IR업무담당 임직원들이 Excel을 활용하여 데이터를 분석하는 능력을 배양하고 주요 함수에 대한 이해를 돕고자 「IR담당자를 위한 Excel 활용 실무연수」를 다음과 같이 실시하오니 귀사 관계자 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

- 다 음 -

1. 연 수 명 : IR담당자를 위한 Excel 활용 실무연수
2. 일 시 : 2020. 9. 25.(금) 09:30 ~ 18:00
3. 장 소 : IR Room(한국거래소 별관 2층)
4. 참가대상 : IR서비스 이용자, 상장법인 등 IR업무 담당자 및 책임자
5. 참 가 비 : 200,000원(IR서비스 이용사는 참가비 없음, 중식제공)
6. 참가신청 : 2020. 9. 23.(수)까지 온라인으로 신청
 - ① 홈페이지(www.kirs.or.kr) → 'IR교육연수센터' → '신청 및 조회'
 - ② 홈페이지(www.kirs.or.kr) → 우측 QUICK MENU → '교육연수신청'

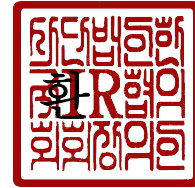
7. 기 타 :

- ① 참가자는 노트북컴퓨터를 개별 지참(Excel 2013 이상 권장)
- ② 코로나19 확산 방지를 위한 사회적 거리두기 일환으로 온라인 생중계 병행
- ③ 주차는 유료이므로 가급적 대중교통수단(여의도역 5번 출구) 이용

※ 첨부 : 교과목 및 강사 1부. 끝.



한국IR협 의 회 회 장 안 상



교과목 및 강사

업무의 효율을 높일 수 있는 엑셀 활용법

(09:30~17:30)

■ 교육내용

- ▶ **작업속도 향상을 위한 노하우**
 - 셀 포인터 이동과 범위 설정을 위한 팁
 - 빠른 데이터 입력을 위한 팁
 - 빠른 데이터 편집을 위한 팁

- ▶ **값에 따라 자동으로 바뀌는 서식**
 - 간단하게 데이터를 꾸미는 표 서식
 - 값의 크기와 흐름에 맞춰 바뀌는 서식
 - 상위/하위 몇%, 평균 초과/미만 자동 체크
 - 중복/고유, 다양한 조건 자동 체크
 - 다양한 조건부 서식 활용

- ▶ **복잡한 계산이 간단해지는 함수**
 - 기본을 알면 쉬워지는 함수
 - 셀 참조 방식의 이해
 - 정확한 계산을 위한 통계/수학 함수
 - 날짜와 시간을 다루는 함수
 - 원하는 데이터를 찾아서 가져오는 찾기/참조 함수

- ▶ **정확하고 효율적인 데이터 관리와 분석**
 - 중복된 데이터 찾아서 자동 삭제
 - 원하는 조건에 만족하는 데이터만 필터링
 - 대량의 데이터를 손쉽게 분석하는 피벗테이블
 - 피벗테이블의 다양한 활용

■ 강사

선 양 미 강사

중소벤처기업연수원 강사

‘직장인을 위한 실무엑셀’
시리즈 집필

질의 · 응답 및 설문 작성

(17:30~18:00)